

Móttaka nýrra nemenda í Sandgerðisskóla

Það sem foreldrar þurfa að vita:

- Skólareglur
- Tilkynningum varðandi veikindi og leyfi er háttað.
- Upplýsingar um Mentor og fá aðgangsorð.
- Hvernig skólinn miðlar upplýsingum t.d. á Mentor, heimasíðu og Facebook.
- Upplýsingar um skóladagatal, stundatöflu, umsjónarbekk, námsbækur og námsgögn.
- Upplýsingar um hvar er hægt að nálgast gögn og áætlun uppeldi til ábyrgðar.
- Upplýsingar um sund- og íþróttakennslu og kennslu í list- og verkgreinum.
- Hvernig skipulag kennslu á verkvali og valgreinum er háttað.
- Upplýsingar um ýmsar skólahefðir, t.d. ferðir á vegum skólans, jól, árshátíð og fleira.
- Fyrirkomulag heimanáms, matamála og frímínútna (klæðnaður eftir veðri).
- Upplýsingar um stoðþjónustu skólans (garðarnir, sérkennsla, skólahjúkrunarfræðingur, sálfræðiþjónusta, námsráðgjöf, nemendaráðgjöf.
- Upplýsingar frá Skólaseli og eftirskólaúrræði fyrir nemendur með fatlanir.
- Það helsta um félagslíf og tómsundastarf, minna á fristundir.is

Samvinna við umsjónarkennara, sérkennara/þroskaþjálfara og sérgreinakennara ef um námsörðugleika er að ræða:

- Meta stöðu nemandans.
- Vinna námsefni við hæfi.
- Ákveða hvernig námsmati skuli háttað.
- Útbúa einstaklingsnámskrá/áætlun og stundatöflu fyrir nemandann.
- Ákveða stoðtíma fyrir nemandann.

Hlutverk umsjónarkennara:

- Að undirbúa bekkjarfélaga fyrir komu nýja nemandans m.a. með því að skipuleggja vinateymi að nemendur skiptist á að fylgja nýja nemandanum yfir daginn.
- Gefa bekkjarfélögum hlutverk í móttöku nemandans.
- Huga að félagslegri tengingu nemandans í bekknum sem og skólanum.
- Hafa góða yfirsýn yfir námsframvindu nemandans.



Sandgerðisskóli

vöxtur - virðing - vilji - vináttu

- Vera í góðu sambandi við alla kennara sem koma að nemandanum.
- Vera í góðu sambandi við heimilið og sjá um upplýsingagjöf frá skólanum.

Hlutverk Skólustjórnenda:

- Vinna með umsjónarkennurum, sérkennurum/þroska þjálfara og sérgreinakennurum.
- Finna nemandanum viðeigandi úrræði og námsaðstoð ef þarf.
- Sækja um undanþágur og frávik í samræmdum prófum ef þarf.

Hlutverk námsráðgjafa:

- Vinna með umsjónarkennurum og deildarstjórum.
- Vera nemendum til halds og trausts.